

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia**  
**publicznego prowadzonym w trybie przetargu**  
**nieograniczonego na zadanie:**

**„Wyżywienie pacjentów Szpitala”**

DYREKTOR  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO  
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ  
w Rawie Mazowieckiej  
*Małgorzata Leszczyńska*

Zatwierdzam, Rawa Mazowiecka, dn. 27.05.2019 r.

.....  
/podpis Zamawiającego/

## **I Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej

Adres: ul. Niepodległości 8, 96-200 Rawa Mazowiecka, Telefon: +48 729-059-534

e-mail: [agulska@szpitalrawa.pl](mailto:agulska@szpitalrawa.pl)

Adres strony internetowej: [www.szpitalrawa.pl](http://www.szpitalrawa.pl)

**Adres do korespondencji:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, Budynek administracji, sekretariat, Adres: ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka

NIP: **835-132-87-53**, Regon: **750081271**, KRS: **0000174011**

## **II Tryb postępowania**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r, poz. 1986 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”.
- 3.2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych
- 3.3. Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

## **III Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczania posiłków w ramach całodziennego wyżywienia pacjentów, podziału na porcje, wydawania posiłków przy użyciu naczyń Wykonawcy oraz ich zmywanie
- 3.2. **kod CPV 55321000 -6 – usługi przygotowywania posiłków, EA26-0- dla pacjentów.**
- 3.3. Pod pojęciem **całodobowego wyżywienia pacjenta** należy rozumieć: przygotowywanie i dostarczanie przez wykonawcę do zamawiającego gotowych posiłków (całodziennie wyżywienie) dla jednej osoby (pacjenta) uwzględniające śniadanie, obiad (dwudaniowy) i kolację, przy diecie cukrzycowej należy uwzględnić II śniadanie oraz podwieczorek. Posiłki muszą być dostarczane o określonych przez zamawiającego stałych godzinach.  
Pod pojęciem posiłku należy rozumieć zestaw potraw o określonej wielkości porcji, przygotowany zgodnie z zasadami wskazanej diety i spełniający określone w zamówieniu szczegółowe wymagania zamawiającego w zakresie diet.  
Całodziennie wyżywienie stanowią 3 posiłki dzienne tj. śniadania, obiady i kolacje dla około 1700 osobodni w miesiącu, co stanowi 56 posiłków dziennie, co stanowi **20 400 osobodni żywieniowych w roku.**  
Średnia Liczba posiłków dziennie na oddziałach szpitalnych:
  - a. Oddział Chirurgii Ogólnej - 18
  - b. Oddział Chorób Wewnętrznych - 15
  - c. Oddział Położniczo – Ginekologiczny i Noworodkowy - 9
  - d. Oddział Gruźlicy i Chorób Płuc - 10
  - e. Oddział Pediatryczny - 4
- 3.4. Zróżnicowanie diet najczęściej występujących u zamawiającego:
  - a) dieta podstawowa – 50%.
  - b) dieta lekkostrawna - wątrobowo- 30%
  - c) dieta cukrzycowa - 15%
  - d) dieta cukrzycowa insulinowa - 5%
  - e) Pozostałe diety występujące sporadycznie: wysokobiałkowa, niskobiałkowa, bezsolna, bezglutenowa, ubogo resztkowa, bezmleczna, trzustkowa**Zamawiający zastrzega, że podane rodzaje diet, ilości poszczególnych diet, liczby pacjentów i osobodni żywieniowych są tylko i wyłącznie szacunkowe.**
- 3.5. Wykonawca jest zobowiązany do codziennego przygotowywania, gotowania i dowożenia posiłków w gotowej postaci, zgodnie ze zgłoszoną przez Szpital dietą, zasadami prawidłowego żywienia oraz zasadami systemu HACCP.
- 3.6. Traktując odżywianie pacjenta w Szpitalu, jako rodzaj leczenia, przygotowanie systemu dietetycznego winno być opracowane w sposób profesjonalny przez dietetyka, na podstawie

obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, norm, aktualnej wiedzy oraz aktualnych zaleceń Instytutu Żywności i Żywienia.

Przy przygotowywaniu i dostawie posiłków Wykonawca ma obowiązek przestrzegania normatywnych wartości energetycznych, wartości odżywczych i smakowych potraw, obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Racje pokarmowe ich wysokość kaloryczna i zapotrzebowanie w nich na składniki odżywcze jak białko, tłuszcze, węglowodany, wapń, żelazo, fosfor, magnez, cynk, jod oraz witaminy A, B<sub>1</sub>, B<sub>2</sub>, PP, C, D, E, B<sub>6</sub>, B<sub>12</sub>, i kwas foliowy (folacyna) muszą być zgodne z zaleceniami żywieniowymi Instytutu Żywności i Żywienia, w tym z normami dziennych racji pokarmowych dla szpitali (według opracowań Ministerstwa Zdrowia i Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie, 1998 - 2001 r oraz zasad higieny zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1541 z późn. zm.)

Wartość odżywcza posiłków, w tym zestawy potraw odnoszące się do różnych diet, muszą odpowiadać zalecanym normom na energię i składniki pokarmowe dla poszczególnych grup chorych według wieku, płci i stanu fizjologicznego, przy uwzględnieniu określonego marginesu bezpieczeństwa, zgodnie z publikacją „Podstawy naukowe żywienia w szpitalach”, Wydawnictwa Instytutu Żywności i Żywienia, 2001 r.

- 3.7. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego ( Dz. U. z 2007 r. Nr 80, poz. 545) na Wykonawcy spoczywa obowiązek pozostawienia próbek żywnościowych w wydzielonej chłodziarce oraz prowadzenie ich rejestru podpisywanego przez osobę odpowiedzialną za jego prowadzenie oraz prawidłowe oznakowanie próbek.
- 3.8. Dekadowy plan żywienia pacjentów oddziałów szpitalnych musi zawierać: wykaz posiłków: diety podstawowej, diety lekkostrawnej-wątrobowej, diety cukrzycowej, diety cukrzycowej-insulinowej oraz gramaturę, kaloryczność posiłków, zawartość białka, węglowodanów i tłuszczu.

Opracowana dieta musi zawierać: 3 główne posiłki, odpowiednie składniki pokarmowe, musi być jakościowo dobrana, urozmaicona oraz kalorycznie dostosowana. W zestawie śniadaniowym **bezwzględnie należy uwzględnić zupełną mleczną**, oraz kawę i herbatę.

**Dla diety cukrzycowej-insulinowej oraz dla dzieci należy uwzględnić pięć posiłków dziennie.**

W codziennych jadłospisach należy wykorzystywać produkty ze wszystkich 12 grup produktów spożywczych, uwzględniać sezonowość warzyw i owoców.

Jadłospis ma zawierać zestaw produktów gwarantujących pełnowartościowe posiłki o odpowiedniej wartości energetycznej i odżywczej oraz wysokich walorach smakowych zgodnych z obowiązującymi normami w ochronie zdrowia z rozpisaną gramaturą produktów na 1 osobę produktu, potrawy.

Dekadowy plan żywienia musi być potwierdzony podpisem dietetyka przygotowującego system dietetyczny oraz przekazany pielęgniarce oddziałowej każdego oddziału pierwszego dnia rozpoczynające się dekady do godziny 8.00.

Zamawiający może przeprowadzać bezpośrednie konsultacje dot. komponowania jadłospisu w ramach poszczególnych diet ze wskazanym przez Wykonawcę dietetykiem, w każdym przypadku, gdy uzna to za konieczne.

Żaden posiłek przygotowany i dostarczony w ciągu doby nie może powtórzyć się w ciągu tej samej dekady.

**Zamawiający zaleca, że w przypadku dni świątecznych należy uwzględnić potrawy tradycyjne (np. barszcz z uszkami, zupełną grzybową, karp, jajka itp.)**

- 3.9. Posiłki winny być dowożone w specjalnie do tego celu dostosowanych naczyniach, zapewniających właściwą temperaturę, odpowiednio oznakowanych, ułatwiających identyfikację i szybkie rozdysponowanie posiłków. Wykonawca dostarczy posiłki w sposób gwarantujący zachowanie temperatury właściwej dla podania posiłku pacjentowi w trakcie całej drogi od Kuchni Wykonawcy do miejsca dostarczenia posiłków, tj. zupa min 75°C, drugie danie min 65°C, surówki i sałatki 4°C, napoje gorące min. 75°C, napoje zimne 0°C - 14°C.
- Wykonawca zobowiązany jest dostarczenia posiłków na poszczególne oddziały w pojemnikach typu bema, które zachowają odpowiednią temperaturę dań. **Posiłki podawane pacjentom muszą posiadać właściwą temperaturę.**

- 3.10. Zamawiający będzie codziennie przekazywał Wykonawcy informację o ilościowym i rodzajowym zapotrzebowaniu na poszczególne rodzaje diet w ramach danych oddziałów w wersji

elektronicznej lub telefonicznej tj. „Zapotrzebowania żywnościowego”, które do godziny 07.30 na dzień bieżący zostanie przekazane przedstawicielowi Wykonawcy.

Bieżące zaprowiantowanie pacjentów szpitala w zakresie ilościowym wraz z wykazem diet będzie określone do godziny 14.30 dnia poprzedniego z możliwością telefonicznej korekty ( +/-) w dniu realizacji usługi:

- śniadania do godz. 7.30
- obiad do godziny 10.00
- kolacje do godziny 13.00

Zgłoszenia telefoniczne będą dokonywane w dni robocze tj. poniedziałek – piątek. W piątek zamawiający poda zapotrzebowanie na posiłki na sobotę i niedzielę. W przypadku dni ustawowo wolnych od pracy zapotrzebowanie na posiłki będzie podawane w dniu roboczym poprzedzającym dni wolne od pracy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do telefonicznego domawiania i odmawiania posiłków bezpośrednio z oddziałów do kuchni w dni wolne od pracy oraz na bieżąco do zgłaszania wszelkich uwag, co do jakości i ilości posiłków przez pielęgniarki oddziałowe oraz pielęgniarkę epidemiologiczną.

Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia (na wypadek braku porcji) u Zamawiającego zapasowych porcji posiłku w formie depozytu – tzn. chleb, masło, dżem, ser, wędlina, pasztet, herbata, cukier itp.

Za zaprowiantowanie pacjentów w poszczególnych oddziałach odpowiedzialne są pielęgniarki oddziałowe, które przekazują zapotrzebowanie pracownikowi administracji.

3.11. Godziny wydawania posiłków na poszczególnych oddziałach szpitalnych:

- śniadanie - godz. 8.00 do 09.00
- obiad dwudaniowy - godz. 13.00 do 14.00
- kolacja - godz. 17.00 do 18.00

3.12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na poszczególne oddziały odpowiednią ilość naczyń do podawania posiłków. Zamawiający wymaga naczyń szklanych a w szczególności: talerzy płytowych, talerzy głębokich.... oraz metalowych sztućców tj. noże widelce, łyżki i łyżeczki

3.13. Zamawiający wymaga w ramach umowy wstawienia 4 wyparzarek do naczyń na oddziały: wewnętrzny, gruźlica i choroby płuc, oddział chirurgiczny oraz ginekologii. W przypadku awarii wyparzarki wykonawca zapewnia naczynia jednorazowego użytku.

3.14. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania systemu analizy zagrożeń oraz ryzyka wystąpienia zagrożeń podczas przebiegu wszystkich etapów produkcji i obrotu żywności i krytycznych punktów kontroli (Hazard Analysis and critical Control Points) zwany dalej systemem HACCP. Postępowanie ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa żywności przez identyfikację i oszacowanie skali zagrożeń z punktu widzenia wymagań zdrowotnych żywności oraz ryzyka wystąpienia zagrożeń występujących we wszystkich etapach produkcji i obrotu żywnością.

3.15. Wykonawca jest zobowiązany, w celu wykonania przedmiotu umowy, do zapewnienia odpowiedniej ilości talerzy do porcjowania posiłków dla poszczególnych pacjentów tj. 1,5 kpl na pacjenta.

3.16. Do obowiązków Wykonawcy należy odbiór resztek żywnościowych i pokonsumpcyjnych. Odbiór raz dziennie po obiedzie. Zapewnienie właściwych pojemników (łatwo zmywalna pokrywa) należy do wykonawcy.

3.17. Zamawiający będzie składał reklamacje dotyczące składu jakościowego i ilościowego dostarczanych przez Wykonawcę telefonicznie lub faksem.

3.3. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Od dnia podpisania umowy do 30.06.2021 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny*

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

*Zamawiający wymaga, aby wykonawca, wykazał, że wykonawca posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 500 000,00. zł.*

c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli wykonawca wykaże, że:

- należycie wykonał/wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) usługi rozumiane jako dwa (2) zamówienie /dwie oddzielne umowy, (dwóch różnych zamawiających), polegające na kompleksowym żywieniu pacjentów dwóch placówek służby zdrowia z podziałem na diety o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN każda oraz odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia,
- dysponuje niezbędnym do wykonania usługi potencjałem kadrowym tj. personelem posiadającym kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia w tym w szczególności kucharzem oraz dietetykiem,
- dysponuje samochodem służącym do wykonywania zamówienia, spełniającym odpowiednie wymagania sanitarne tj. zakwalifikowany do przewozu środków spożywczych (posiłków) - .
- dysponuje pomieszczeniami kuchennymi spełniającymi wymagania konieczne do zapewnienia higieny w procesie produkcji i w obrocie środkami spożywczymi oraz do zapewnienia właściwej, jakości zdrowotnej tych artykułów w zakresie produkcji żywności, dozwolonych substancji dodatkowych lub innych składników żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością lub obrotem nimi.

5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3. Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.5. Zamawiający może wykluczać wykonawców na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.

#### **V a Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5**

5.a.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, spośród przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy.

5.a.2. Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę:

a) W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn zm.);

5.a.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

- 5.a.4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający – z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy - zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy i które wskazane zostały przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.
- 5.a.5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej [www.szpitalrawa.pl/ogloszenia](http://www.szpitalrawa.pl/ogloszenia) informacji dotyczących między innymi nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.a.6. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

<b>VI Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia</b>
---

- 6.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 5.1 SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu **stanowią wstępne potwierdzenie**, że:
- 6.1.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.  
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ - „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”.
- 6.1.2. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych określone w pkt 5.1. SIWZ.  
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ - „Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”.
- 6.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu nr 3 oraz oświadczeniu Nr 4,
- 6.3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonych przez Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć:  
Dokument potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego  
W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonych przez Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- a. Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- b. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- c. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.;

- 6.3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego spełnienia przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- Oświadczenie wykonawcy, że posiłki dla pacjentów będą przyrządzane na podstawie diet opracowanych w sposób profesjonalny przez dietetyka, na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, norm, aktualnej wiedzy oraz aktualnych zaleceń Instytutu Żywności i Żywienia.
  - Dekadowy jadłospis z podziałem na diety podpisany przez dietetyka
- 6.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca musi złożyć:
- Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 6.5. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, Wykonawca musi:
- w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ - „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej”.
- Uwaga:** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) w/w dokumenty musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 6.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 6.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

<b>VII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.</b>
--

- 7.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U z 2018 poz. 2188 tj.), osobiście, za pośrednictwem postańca, kuriera faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017.1219 t.j. z późn. zm.) z zastrzeżeniem postanowień ust. 7.2.
- 7.2. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 poz. 2188 tj. ), osobiście lub za pośrednictwem postańca zobowiązany jest:
- złożyć ofertę - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej;

- b) złożyć oświadczenia, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws dokumentów - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy - w oryginale;
  - c) złożyć dokumenty, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws dokumentów - inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7.2 a), b) w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej
  - d) złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa;
- 7.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą – inne niż określone w ust. 7.2 -oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski; Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.
- 7.6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 7.7. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, rozporządzeniu ws dokumentów i w SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu!
- 7.8. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, ul. Niepodległości 8, 96-200 Rawa Mazowiecka;
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, Pan Jacek Gołych adres e-mail: [iodo@spzozrawa.pl](mailto:iodo@spzozrawa.pl)
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: Dostawa leków, ZP/06/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli

- czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - h) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 7.9 Zamawiający na swojej stronie internetowej <http://www.szpitalrawa.pl> opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejszą SIWZ.
- 7.10. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
- 7.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 7.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.
- 7.13. W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienia treści siwz, kopie pytania/pytań należy przesłać na adres e-mail: **agulska@szpitalrawa.pl** w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję treści tego dokumentu
- 7.14. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 1 SIWZ oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
- 7.15. Pisma uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Korespondencja przesłana drogą elektroniczną po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego.
- 7.16. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, Budynek administracji, Sekretariat, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka, Sekretariat, e-mail: agulska@szpitalrawa.pl**
- 7.17. Nie przewiduje się zwołania zebrań wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści siwz.
- 7.18. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
- a. mgr Anna Gulska – Specjalista ds. zamówień publicznych ( w sprawach formalno-prawnych) e-mail: [agulska@szpitalrawa.pl](mailto:agulska@szpitalrawa.pl)
  - b. Alina Wagacz ( w sprawach dot. przedmiotu zamówienia) nr tel 729 059 532, mail: [techniczny.szpitalrawa@gmail.com](mailto:techniczny.szpitalrawa@gmail.com)

#### **VIII Wymagania dotyczące wadium**

Postępowanie zwolnione jest z wpłaty wadium

#### **IX Termin związania ofertą**

- 9.1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 9.2. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

<b>X Opis sposobu przygotowania oferty</b>
--

- 10.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.3. Wymagania i zalecenia ogólne:
- a. każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, której treść winna odpowiadać treści SIWZ. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę,
  - b. dopuszcza się składanie ofert częściowych na całe zadania lub pojedyncze pozycje, jeśli zostało to przewidziane niniejszą siwz
  - c. nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
  - d. wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, w języku polskim,
  - e. każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą,
  - f. dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - g. oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy,
  - h. zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę,
  - i. zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
  - j. zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, wzory oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach.,
  - k. zaleca się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresie siedziby firmy (nazwie) lub imieniu i nazwisku wykonawcy oraz jego adresie, z napisem: „Przetarg nieograniczony na zadanie: **„Wyżywienie pacjentów szpitala”** oraz „nie otwierać przed **06.06.2019 r. godz. 09.30**”
- 10.3. Wymagania szczegółowe:
- a. w przypadku, jeżeli żądany przez Zamawiającego lek nie jest już produkowany lub wystąpił jego tymczasowy brak, a nie ma leku równoważnego, którym można go zastąpić, należy dla porównania ofert wycenić ten lek podając ostatnią cenę sprzedaży oraz uwagę o jego braku. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowód sprzedaży w podanej cenie,
  - b. leki w opakowaniach o innej wielkości niż wskazana w SIWZ można wycenić wyłącznie w sposób zgodny z ilością podaną w dokumentacji przetargowej, a ilość opakowań w razie konieczności zaokrąglić w górę bez miejsc po przecinku,
- 10.4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży także, sporządzone w języku polskim:
- a. Formularz oferty – załącznik nr 1
  - b. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 4
  - c. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 5

- d. pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 10.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej:
- a. zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.
- b. powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.
- 10.6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 419 tj. )" i dołączone do oferty w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:
- a. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

#### **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia **06.06.2019r. godz. 09.00** w siedzibie zamawiającego, budynek administracji, sekretariat Dyrektora, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka.
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **06.06.2019r. godz. 09.30** w siedzibie zamawiającego, budynek administracji, sala konferencyjne, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
5. Obowiązek skutecznego złożenia oferty spoczywa na Wykonawcy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.szpitalrawa.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne](http://www.szpitalrawa.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne) informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XII Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej siwz, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
2. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wyliczenie zaokrągleń winno być dokonane zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.

3. Oferta cenowa winna być sporządzona na załączonym wzorze „**formularz oferty- załącznik nr 1**”. W przypadku wykorzystania własnych formularzy ich forma i treść musi dokładnie odpowiadać załączonym wzorom.
4. **Zamawiający przy ocenie ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto za jeden osobodzień bez względu na rodzaj diety x ilość osobodni na okres trwania umowy, co stanowić będzie wartość oferty brutto.**
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianie z wyjątkiem odpowiednich zapisów w warunkach umowy.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **XIII Opis kryteriów, ich znaczenie, sposób oceny ofert**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli: oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w SIWZ; z treści złożonych oświadczeń i dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone w SIWZ; złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione; oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie; Wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Oferty niepodlegające odrzuceniu zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w niniejszej siwz. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

<b>L.p</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga kryterium</b>	<b>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</b>
a.	Oferowana cena brutto	60%	60
b.	Ocena jadłospisu	20%	20
c.	Doświadczenie wykonawcy	20 %	20

#### **a. Cena (C) - znaczenie - 60 %**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert (zadanie) przez cenę ocenianej oferty (zadania) i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 60 %.

#### **b. Ocena jadłospisu (OJ) - znaczenie - 20%**

Ocena tego kryterium nastąpi wg złożonego wraz z ofertą dekadowego jadłospisu z podziałem na diety.

Ocena jadłospisu zostanie ustalona zgodnie z indywidualną liczbą punktów przyznanych przez członków Komisji Przetargowej w skali od 1 do 10. Na ocenę jadłospisu wpływ będzie miało: urozmaicenie, kaloryczność, gramatura, zawartość białka, węglowodanów, tłuszczu, wykorzystanie produktów ze wszystkich 12 grup produktów spożywczych.

Punktowany będzie dodatek w formie owocu do śniadania lub kolacji przynajmniej 2 razy w dekadzie- 1 pkt

Punktowany będzie dodatek w formie w formie sałatek jarzynowych lub risotto przynajmniej 2 razy w dekadzie urozmaicenie kolacji – 1 pkt

Komisja przetargowa punktować będzie:

- porcję ryby (min. 1 raz na 10 dni)
- kotlet schabowy (min. 1 raz na 10 dni)
- kurczak (min. 1 raz na 10 dni)
- dodatki dla cukrzyków (jogurt naturalny, kefir naturalny, sok pomidorowy, owoce z niskim indeksem glikemicznym, kisiel bez cukru, galaretka bez cukru, budyń bez cukru, surówki ze świeżych warzyw, brokuły gotowane), posiłek nocny
- chuda szynka, ser twarogowy pasta z jajek
- dodatek warzyw do kolacji i śniadania,

Punkty liczone będą wg wzoru: iloraz średniej liczby punktów ( tj. suma wszystkich punktów badanej oferty podzielona przez liczbę członków komisji przetargowej) oferty badanej do średniej liczby punktów ( tj. suma wszystkich punktów oferty podzielona przez liczbę członków komisji przetargowej) oferty, która uzyskała najwyższą ilość punktów i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 20 %.

**c. Doświadczenie wykonawcy (DW) - znaczenie - 20%**

Ocena tego kryterium nastąpi wg oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty oraz dołączonych referencji poświadczających daną usługę.

Wykonawca może uzyskać maksymalną liczbę punktów – 20, jeżeli wykaże, że firma świadczy usługi całodobowego wyżywienia pacjentów szpitala czy pensjonariuszy domu opieki społecznej czy innych ośrodków, gdzie wymagane jest zróżnicowanie posiłków wg diet oraz zapewnienie całodobowego wyżywienia.

Punkty za doświadczenie firmy – 1 punkt za każdą świadczoną usługę całodobowego wyżywienia z podziałem na diety, 3 posiłki dziennie w ilości min 50 posiłków dziennie (jedna umowa) – maksymalnie 10 usług. Okres świadczenia usługi min. 6 miesięcy

Wykazanie większej ilości świadczonych usług niż 10 nie spowoduje uzyskania większej ilości punktów

Liczba punktów, którą a można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie zaoferowanego doświadczenia tj. ilości świadczonych usług całodobowego wyżywienia (ilość pkt) przez największą ilość świadczonych usług całodobowego wyżywienia (ilość pkt) i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 20 %.

**3. Ostateczna ocena punktowa wyliczana będzie wg wzoru:  $C+OJ+DW= oferta$  najkorzystniejsza**

**Za ofertę najkorzystniejszą** zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie posiadać najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oraz będzie ważna.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie posiadać najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oraz będzie ważna.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. \

6. Odrzucenie oferty: Zgodnie z art.89 ust.1 „ustawy” Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3,
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej siwz i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz kryteria wyboru.
2. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania (wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, odrzuceniu ofert (y)) zamieszczając stosowne ogłoszenie w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń), na stronie internetowej oraz prześle jednocześnie te informacje do wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną.  
W przypadku przesłania zawiadomienia o wyborze oferty pocztą umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego. O dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
6. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia umowy regulujących ich współdziałanie np. umowy konsorcjum.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, to w takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.  
Zamawiający uzna za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy – dwukrotne, nieusprawiedliwione przez Wykonawcę, nie podpisanie umowy w wyznaczonym terminie.

#### **XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do siwz.

## **XVII Środki ochrony prawnej**

- 17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;;
  - b. określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d. odrzucenia oferty odwołującego;
  - e. opisu przedmiotu zamówienia;
  - f. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 17.2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

## **XVIII Lista załączników**

- 18.1. Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
- a. Formularz oferty – załącznik nr 1
  - b. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 2
  - c. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3
  - d. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4
  - e. Projekt umowy - załącznik nr 5