



Projekt nr RPLD.09.02.01-10-A014/19 pn. „CUŚ DOBREGO!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w centrum teleopieki na rzecz uczestników projektu pn. „CUŚ DOBREGO!” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

I. Uwagi wstępne

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Działalności Leczniczej (Dz.U. 2020 poz. 295 z późn. zm.) oraz odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1398 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Udzielającemu Zamówienia oferty.
3. Przyjmujący zamówienie winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
4. Przyjmujący zamówienie ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
6. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.

II. Przedmiot konkursu

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w centrum teleopieki na rzecz uczestników projektu pn. „CUŚ DOBREGO”.

Planowana liczba godzin realizacji świadczeń zdrowotnych: 24 h/ dobę przez wszystkie dni w tygodniu, 744 h lub 720 h miesięcznie, zależnie od dni w miesiącu. Planuje się, że zamówienie powierzy się co najmniej 5 osobom lub tylu osobom aby zabezpieczyć wszystkie godziny do funkcjonowania centrum teleopieki.

Termin realizacji świadczenia zdrowotnego: od dnia podpisania umowy do 30.06.2023 lub na okres wskazany w ofercie.

Uczestnicy projektu/ pacjenci długoterminowej opieki: mieszkańcy powiatu rawskiego; planuje się objęcie wsparciem 200 osób, które są niesamodzielne i wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w obszarze związanym ze zdrowiem i monitorowania parametrów życiowych. Monitoring parametrów odbywa się przy pomocy urządzeń do teleopieki przekazujących pomiary poglądowe co najmniej tętna, temperatury, aktywności ruchowej do centrum teleopieki celem wstępnej diagnozy prawidłowości tych pomiarów. Monitoring umożliwia m.in. łączenie głosowe dwukierunkowe, czyli użytkownika/ uczestnika projektu z personelem medycznym centrum teleopieki, wywołanie alertu w razie upadku użytkownika, zbieranie danych odnośnie parametrów.

Usługa teleopieki nie może być świadczona dla osób przebywających w placówkach zinstytucjonalizowanych świadczących profesjonalne usługi opiekuńcze (domy pomocy społecznej, zakłady opiekuńczo-lecznicze).

W ramach teleopieki będzie używany sprzętu monitorującego zdrowie osób niesamodzielnych w ich własnym domu. Uczestnik projektu będzie zaopatrzone w indywidualne urządzenie łącznościowe umożliwiające korzystanie z teleopieki, które umożliwia łączność z systemem. Za pomocą tego urządzenia pacjent przekazuje sygnały lub informacje o stanie zdrowia, a zwrótnie otrzymuje



Projekt nr RPLD.09.02.01-10-A014/19 pn. „CUŚ DOBREGO!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 zalecenia, ostrzeżenia lub innego rodzaju usługę, np. przyjazd pielęgniarki, lekarza.

Usługa teleopieki dla uczestników projektu jest bezpłatna.

Urządzenie do teleopieki jest udostępniane dla uczestnika projektu na podstawie umowy użytkowania urządzenia i korzystania z systemu teleopieki świadczonego przez SP ZOZ Rawa Mazowiecka. Instruktarz obsługi urządzenia jest przeprowadzony przez pracownika biura projektu lub pracownika socjalnego lub informatyka lub pracownika centrum teleopieki.

Do zadań personelu medycznego centrum teleopieki należą:

- obsługa systemu teleopieki
- monitorowanie i rejestrowanie parametrów przekazywanych od użytkownika urządzenia/uczestnika projektu
- monitorowanie i rejestrowanie informacji o stanie zdrowia, pobieranych lekach i innych danych o zdrowiu uczestnika projektu
- reagowanie na wszelkie odchylenia od normy parametrów, ustalenie przyczyny odchyień
- reagowanie na alerty spowodowane upadkiem, omdleniem, brakiem reakcji użytkownika urządzenia
- powiadamianie służb ratunkowych w razie wystąpienia zdarzeń wymagających takiej reakcji
- współpraca z osobami z otoczenia uczestników projektu
- współpraca z innym personelem medycznym zatrudnionym w SP ZOZ Rawa Mazowiecka lub innych placówkach medycznych
- współpraca z innymi pracownikami centrum teleopieki i pracownikami zaangażowanymi w realizację projektu
- inne zadania wynikające ze specyfiki świadczonych usług zdrowotnych.

Szkolenia w zakresie obsługi systemu teleopieki zapewnia Udzielający Zamówienie w porozumieniu z dostawcą urządzeń i oprogramowania.

CPV: 85141000-9 Usługi świadczone przez personel medyczny

III. Termin związania ofertą oraz czas wykonania umowy

1. Przyjmujący zamówienie będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
2. Umowa na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem zostanie zawarta od dnia podpisania umowy do **30 czerwca 2023 r. lub na czas wskazany w ofercie.**

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przyjmujący zamówienie składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Przyjmujący zamówienie ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów i oświadczenia, których wzór jest załączony do druku oferty.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
5. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu lub załącznika w złożonej ofercie spowoduje jej odrzucenie.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Przyjmujący zamówienie.
7. Przyjmujący zamówienie może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienia przed upływem terminu składania ofert.



Projekt nr RPLD.09.02.01-10-A014/19 pn. „CUŚ DOBREGO!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

V. Oferta

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym Udzielającego Zamówienia, zgodnie z dostępnym wzorem.
2. Ponadto do ofert należy dołączyć:
 - a) oświadczenia Przyjmującego zamówienie/Oferenta o:
 - zapoznaniu się z treścią ogłoszenia wraz z informacją, że nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń
- w formie Załącznika nr 1,
 - niekaralności za przestępstwa oraz za przestępstwa w związku z wykonywanym zawodem lekarza oraz o braku toczących się postępowań karnych przeciwko oferentowi
- w formie Załącznika nr 2,
 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Udzielającym zamówienie
- w formie Załącznika nr 3
 - b) kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje do udzielania świadczeń zdrowotnych, takich jak:
 - dyplom ukończenia szkoły policealnej (ratownik medyczny), studiów medycznych, pielęgniarskich, ratownika medycznego lub innej uczelni; w przypadku średniego wykształcenia pielęgniarki – wystarczy prawo wykonywania zawodu
 - prawo wykonywania zawodu
 - inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje czy uprawnienia,
 - c) polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) lub oświadczenie Oferenta o zawarciu takiej polisy z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu ewentualnego podpisywania umowy,
 - d) Zaświadczenie lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonego rodzaju
 - e) proponowaną kwotę należności za realizację i deklarowaną liczbę godzin pracy w miesiącu - formularz ofertowy,
 - f) kopię dokumentów: Regon, NIP, księgi rejestrowej (jeśli nie wpisano danych w formularzu ofertowym),

Kserokopie składanych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

3. Oferty należy składać wraz z Załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem:
Konkurs ofert – świadczenia zdrowotne w centrum teleopieki na rzecz uczestników projektu pn. „CUŚ DOBREGO!”

VI. Wymagania od Przyjmujących zamówienie:

1. Przyjmujący zamówienie powinien spełniać wymagania:
 - a) posiada kwalifikacje i prawo do wykonywania **zawodu ratownika medycznego** zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz posiada co najmniej 2 –letni staż pracy w tym zawodzie
 - b) posiada kwalifikacje i prawo wykonywania **zawodu pielęgniarki** oraz posiada co najmniej 2-letni staż pracy w tym zawodzie
2. Posiada umiejętności biegłej obsługi komputera.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Przyjmujący zamówienie, którzy:
 - 1) dysponują wiedzą, doświadczeniem oraz kwalifikacjami zawodowymi niezbędnymi do udzielania danego rodzaju świadczeń,
 - 2) posiadają aktualną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - 3) posiadają wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,



Projekt nr RPLD.09.02.01-10-A014/19 pn. „CUŚ DOBREGO!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- 4) złożą oświadczenia i dokumenty określone w poz. V powyższych warunków konkursu ofert,
- 5) zaproponują warunki finansowe oraz miesięczny wymiar udzielania świadczeń zdrowotnych odpowiadające możliwościom finansowym Udzielającego zamówienia.

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
 - a) **Jakość** – oceniając jakość Udzielający Zamówienia przyzna punkty za doświadczenie Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania w świadczeniu usług zdrowotnych jako pielęgniarka, ratownik medyczny w następującej wysokości:
 - od 2 do 5 lat -2 pkt.
 - od 5 do 8 lat -5 pkt.
 - powyżej 8 lat – 10 pkt.
 - b) **Kompleksowość** - oceniając kompleksowość Udzielający Zamówienia przyzna punkty i premie wykształcenie Przyjmującego Zamówienie , gwarantujące możliwość należytego udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania w następującej wysokości:
 - pielęgniarka, ratownik medyczny posiadający średnie wykształcenie – 1 pkt
 - pielęgniarka/ ratownik medyczny z wykształceniem wyższym w zawodzie –licencjat – 3 pkt.
 - pielęgniarka/ ratownik medyczny z wykształceniem wyższym tytuł magistra – 5 pkt
 - c) **Ciągłość** - oceniając ciągłość Udzielający Zamówienia przyzna punkty i premie ofertę Przyjmującego Zamówienie, w której zapewnia się świadczenie usług zdrowotnych na okres trwania projektu tj. do 30.06.2023 r. stanowiących przedmiot niniejszego postępowania w następującej wysokości:
 - świadczenie usług zdrowotnych na okres krótszy niż do 30.06.2023 r. – 0 pkt
 - świadczenie usług zdrowotnych na okres do 30.06.2023 r. – 10 pkt
 - d) **Dostępność** - oceniając dostępność Udzielający Zamówienia przyzna punkty w zakresie zdobytych kwalifikacji i wiedzy podczas odbytych kursów:
 - Kurs ACLS- 5 pkt
 - Kurs ACLS EP – 5 pkt
 - Kurs ITLS- 5 pkt
 - e) **Wynagrodzenie (cena) za udzielanie świadczeń przyjmującego zamówienie** – rozumianego jako obliczona na zasadach określonych poniżej wartość procentowa za punkt rozliczeniowy:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 60 %.

Oferta z najniższym wynagrodzeniem otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60, pozostałe oferty zostaną rozliczone zgodnie z podanym wzorem i otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem. Przyjmujący zamówienie podaje cenę brutto, w której zawierają się wszystkie koszty związane ze świadczeniem usług, w tym podatki, składki i inne daniny na rzecz państwa.
- ## VIII. Wybór najkorzystniejszej oferty
1. Udzielający zamówienia dokona wyboru więcej, niż jednej oferty, do wyczerpania liczby godzin jaka zabezpiecza prawidłową obsługę systemu teleopieki. Liczba godzin jaką oferenci podadzą w ofercie może ulec zmianie jeśli wynika to z konieczności



Projekt nr RPLD.09.02.01-10-A014/19 pn. „CUŚ DOBREGO!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

zabezpieczenia wszystkich godzin funkcjonowania systemu teleopieki i oferent wyraził zgodę na zwiększenie bądź zmniejszenie liczby godzin. Zmiany mogą być spowodowane absencją innych pracowników spowodowaną przede wszystkim chorobą, zdarzeniami losowymi, przerwą na wypoczynek.

2. Udzielający zamówienie może unieważnić postępowanie jeżeli oferenci złożą oferty na stawki znacznie przewyższające kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
3. **Za ofertę najkorzystniejszą** zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

IX. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **22 stycznia 2021 r. do godz. 10⁰⁰** w Sekretariacie SP ZOZ Szpital św. Ducha w Rawie Mazowieckiej, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka.
2. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

X. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz przebieg konkursu

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22 stycznia 2021 r. o godz. 10.10** w siedzibie Udzielającego Zamówienia, budynek administracji, sala konferencyjna.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - a) w części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza Oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone oraz przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - b) w części niejawnej komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Szczegółowe zasady postępowania komisji konkursowej określa „Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na świadczenia medyczne”.

XI. Postępowanie konkursowe

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi komisja konkursowa w składzie co najmniej trzyosobowym, powołana spośród pracowników Szpitala, zarządzeniem Dyrektora
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, uwzględniając Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, ogłoszenie oraz obowiązujące przepisy prawa.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka, gabinet Dyrektora w obecności przybyłych Przyjmujących zamówienie (obecność nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia i wyjaśnienia.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

XI. Środki odwoławcze

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt nr RPLD.09.02.01-10-A014/19 pn. „CUŚ DOBREGO!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego Zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
8. W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający Zamówienia powtarza konkurs ofert.

DYREKTOR
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Rawie Mazowieckiej
Małgorzata Leszczyńska