

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w zawodzie technika elektroradiologii /elektroradiologa w SPZOZ
w Rawie Mazowieckiej**

I. Uwagi wstępne

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Działalności Leczniczej (Dz.U.2023 poz. 991 t.j. z późn. zm.) oraz odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2024.146 t.j.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz ustawy z dnia 17 sierpnia 2023 r. o niektórych zawodach medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1972)
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Udzielającemu Zamówienia oferty.
3. Przyjmujący zamówienie winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
4. Przyjmujący zamówienie ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
6. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
7. Konkurs ofert jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki konkursu.

II. Przedmiot konkursu

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonywaniu badań przez technika elektroradiologa/elektroradiologa w Pracowni Rezonansu magnetycznego. Technik elektroradiolog/elektroradiolog świadczy usługi medyczne w zakresie diagnostyki obrazowej.

Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń z tytułu umowy wynika z umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia. Liczba osób uprawnionych do świadczenia zdrowotnego nie jest wiążąca dla Udzielającego Zamówienia.

III. Termin związania ofertą oraz czas wykonania umowy

1. Przyjmujący zamówienie będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
2. Umowa na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem zostanie zawarta od **dnia podpisania umowy do 30 września 2024 r.**

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przyjmujący zamówienie składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Przyjmujący zamówienie ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta powinna zawierać wszelkie potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów, a w przypadku oferty składanej przez Przyjmującego zamówienie, współpracującego z Udzielającym Zamówienia, zaświadczenie potwierdzające fakt posiadania przez Udzielającego Zamówienia wymaganych dokumentów oraz załączniki wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
5. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu lub załącznika w złożonej ofercie spowoduje wezwanie do uzupełnienia, a w przypadku odmowy uzupełnienia lub przekroczenia terminu na uzupełnienie, oferta zostanie odrzucona.
6. Udzielający zamówienia nie wymaga dołączenia do oferty kserokopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje czy uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych, jednakże na każdym etapie postępowania Komisja konkursowa może wezwać o uzupełnienie oferty o dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje. Nie złożenie dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje skutkować będzie odrzuceniem oferty.
7. Ofertę podpisuje Przyjmujący zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

V. Oferta

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym Udzielającego Zamówienia, zgodnie z dostępnym wzorem.
2. Ponadto do ofert należy dołączyć:
 - a) oświadczenia Oferenta o:
 - zapoznaniu się z treścią ogłoszenia wraz z informacją, że nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń - w formie Załącznika nr 1,
 - niekaralności za przestępstwa oraz za przestępstwa w związku z wykonywanym zawodem technika elektroradiologii/elektroradiologa oraz o braku toczących się postępowań karnych przeciwko oferentowi - w formie Załącznika nr 2,
 - b) polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami lub oświadczenie Oferenta o zawarciu takiej polisy z obowiązkiem przedłożenia jej w dniu ewentualnego podpisywania umowy,
 - c) Zaświadczenie lekarskie wydane przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych określonego rodzaju
 - d) proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia z ewentualną kalkulacją elementów należności - formularz ofertowy,
 - e) kopię dokumentów: Regon, NIP, księgi rejestrowej (jeśli nie wpisano danych w formularzu ofertowym), lub wpisanie informacji, że Przyjmujący zamówienie nie prowadzi działalności gospodarczej.

Kserokopie składanych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

3. Oferty należy składać wraz z Załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem:
„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez technika elektroradiologii/elektroradiologa”

VI. Wymagania od Przyjmujących zamówienie:

Zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych w oddziałach SPZOZ w Rawie Mazowieckiej Szpital św. Ducha we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z warunkami Narodowego Funduszu Zdrowia. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego zamówienia.

Świadczenia zdrowotne udzielane będą w Pracowni Rezonansu magnetycznego wskazanych przez Udzielającego zamówienia.

Wykonywanie zamówienia na wymaganym przepisami poziomie, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, sztuki medycznej oraz etyki zawodowej, obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności w wykonywanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów SPZOZ, a w szczególności:

- wykonywanie badań MR w pracowni Rezonansu magnetycznego,
- wysyłanie badań w systemie teleradiologii, - nagrywanie badań MR ,
- sporządzanie dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami prawa atomowego ,
- dbanie o czystość aparatów w pracowni MR

Świadczenie usług zdrowotnych przez technika elektroradiologa/elektroradiologa:

Czas pracy od poniedziałku do soboty w godzinach 7:00-19:00,, po uzgodnieniu z Przyjmującym zamówienie czas pracy może zostać zmieniony a w szczególności pracę w niedziele oraz w godzinach nocnych.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Przyjmujący zamówienie, którzy:

- 1) dysponują wiedzą, doświadczeniem
- 2) kwalifikacjami zawodowymi niezbędnymi do udzielania danego rodzaju świadczeń,
- 3) Podmiot wykonujący działalność leczniczą wskazany w art. 2 ust. 1 pkt. 5 ustawy o działalności leczniczej, którym jest zgodnie z zawartą definicją jest:
 - podmiot leczniczy, o którym mowa w art. 4 ustawy o działalności leczniczej,
- 4) Osoba wykonująca zawód medyczny - osobę uprawnioną na podstawie odrębnych przepisów do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz osobę legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny
- 5) posiadają wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego (**jeżeli prowadzą działalność gospodarczą**)
- 6) posiadają aktualną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,

- 7) złożą oświadczenia i dokumenty określone w poz. V powyższych warunków konkursu ofert,
- 8) zaproponują warunki finansowe oraz miesięczny wymiar udzielania świadczeń zdrowotnych odpowiadające możliwościom finansowym Udzielającego zamówienia.

Działalność lecznicza przez technika radiologii/elektrodiagnostyka może być wykonywana w formie:

- a) na podstawie umowy o pracę lub
 - b) w ramach stosunku służbowego, lub
 - c) na podstawie umowy cywilnoprawnej, lub
 - c) w ramach wolontariatu
- w zakładzie leczniczym w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, jak również poza tym zakładem, lub
- e) jako przedsiębiorca będący podmiotem leczniczym, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, albo
 - f) jako przedsiębiorca niebędący podmiotem leczniczym.

Podmiotami leczniczymi są:

- 1) przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2024.236 t.j. z późn. zm.) we wszelkich formach przewidzianych dla wykonywania działalności gospodarczej, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej,
 - 2) samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
 - 3) jednostki budżetowe, w tym państwowe jednostki budżetowe tworzone i nadzorowane przez Ministra Obrony Narodowej, ministra właściwego do spraw wewnętrznych, Ministra Sprawiedliwości lub Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, posiadające w strukturze organizacyjnej ambulatorium, ambulatorium z izbą chorych lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, pielęgniarkę podstawowej opieki zdrowotnej lub położną podstawowej opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2527 z późn. zm.),
 - 4) instytuty badawcze, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1383 oraz z 2021 r. poz. 1192 i 2333),
 - 5) fundacje i stowarzyszenia, których celem statutowym jest wykonywanie zadań w zakresie ochrony zdrowia i których statut dopuszcza prowadzenie działalności leczniczej,
 - 5a) posiadające osobowość prawną jednostki organizacyjne stowarzyszeń, o których mowa w pkt 5,
 - 6) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania,
 - 7) jednostki wojskowe
- w zakresie, w jakim wykonują działalność leczniczą.

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
 - a) **Jakość** –5% - oceniając jakość Udzielający Zamówienia przyzna punkty za posiadanie wdrożonego i aktualnego Systemu Zarządzania Jakością zgodnie z normą ISO 9001:2015 Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania

w następującej wysokości: TAK – 5 pkt.

NIE – 0 pkt.

b) Kompleksowość -5 % - oceniając kompleksowość Udzielający Zamówienia przyzna punkty i premie kwalifikacje zawodowe Przyjmującego Zamówienie , gwarantujące możliwość należytego udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania w następującej wysokości:

- technik elektroradiologii – 1 pkt

- elektroradiolog – 5 pkt.

c) Ciągłość -5 % - oceniając ciągłość Udzielający Zamówienia przyzna punkty i premie doświadczenie zawodowe Przyjmującego Zamówienie, gwarantujące możliwość należytego udzielania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania w następującej wysokości:

- do 1 roku doświadczenia -1 pkt.

- od 1 do 5 lat doświadczenia -3 pkt.

- powyżej 5 lat doświadczenia – 5 pkt. w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta (rangowane posiadanie jednego wyższego kryterium)

d) Dostępność -20% - oceniając dostępność Udzielający Zamówienia przyzna punkty za zobowiązanie Przyjmującego zamówienia do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt VI SWKO ilości zadeklarowanych godzin w miesiącu w następującej wysokości:

- co najmniej 200 godzin w miesiącu – 20 pkt.

- co najmniej 100 godziny w miesiącu – 10 pkt.

- co najmniej 50 godziny w miesiącu – 5 pkt

- brak deklarowanej ilości godzin – 0 pkt.

e) Wynagrodzenie (cena) za udzielanie świadczeń przyjmującego zamówienie – rozumianego jako obliczona na zasadach określonych poniżej wartość procentowa za punkt rozliczeniowy:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 65 %.

Oferta z najniższym wynagrodzeniem otrzyma maksymalną liczbę punktów – 65, pozostałe oferty zostaną rozliczone zgodnie z podanym wzorem i otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem:

cena najniższa brutto*

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 65\%$$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Przyjmującego zamówienie w Formularzu Ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Przyjmujący zamówienie poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Udzielający zamówienia może dokonać wyboru więcej, niż jednej oferty, do wyczerpania kwoty, jaką Udzielający zamówienie przeznaczył na sfinansowanie zamówienia lub liczby przyjmujących zamówienie umożliwiających prawidłowe wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12 kwietnia 2024 r. do godz. 12⁰⁰** w Sekretariacie SP ZOZ Szpital Św. Ducha w Rawie Mazowieckiej, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka.
2. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz przebieg konkursu

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12 kwietnia 2024 r. o godz. 12.30** w siedzibie Udzielającego Zamówienia, budynek administracji, sala konferencyjna.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - a) w części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza Oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone oraz przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - b) w części niejawnej komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Szczegółowe zasady postępowania komisji konkursowej określa „Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na świadczenia medyczne”.

X. Postępowanie konkursowe

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi komisja konkursowa w składzie co najmniej trzyosobowym, powołana spośród pracowników Szpitala, zarządzeniem Dyrektora
2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, uwzględniając Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, ogłoszenie oraz obowiązujące przepisy prawa.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka, gabinet Dyrektora w obecności przybyłych Przyjmujących zamówienie (obecność nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia i wyjaśnienia.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

XI. Środki odwoławcze

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego Zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
8. W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający Zamówienia powtarza konkurs ofert.

Udzielający Zamówienia może unieważnić konkurs ofert bez podania przyczyny.

DYREKTOR
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Rawie Mazowieckiej
Małgorzata Leszczyńska

podpis Udzielającego zamówienie