

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych i cytologicznych SPZOZ w Rawie Mazowieckiej

I. Uwagi wstępne

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Działalności Leczniczej (Dz.U. 2024 poz. 799 z późn. zm.) oraz odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Udzielającemu Zamówienia oferty.
3. Przyjmujący zamówienie winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
4. Przyjmujący zamówienie ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym oraz zawierać wszelkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
6. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.

II. Przedmiot konkursu

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych i cytologicznych wraz z odbiorem próbek z SP ZOZ w Rawie Mazowieckiej.
2. Szacunkowa liczba badań w okresie trwania umowy wynosi:
 - a. badanie histopatologiczne – 1490 szt.
 - b. badanie cytologiczne z poradni - 1400 szt.
 - c. badanie cytologiczne z oddziału – 260 szt.
 - d. badanie immunohistochemiczne – 520 szt.
 - e. biopsja cienkoigłowa (BACC) – 15 szt.

III. Termin związania ofertą oraz czas wykonania umowy

1. Przyjmujący zamówienie będzie związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
2. Umowa na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem zostanie zawarta od dnia **01.05.2025** do **31.12.2026** r.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przyjmujący zamówienie składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

2. Przyjmujący zamówienie ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
5. Oferta powinna zawierać wszelkie potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów, a w przypadku oferty składanej przez Przyjmującego zamówienie, współpracującego z Udzielającym Zamówienia, zaświadczenie potwierdzające fakt posiadania przez Udzielającego Zamówienia wymaganych dokumentów oraz załączniki wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
6. Oferta oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
7. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu lub załącznika w złożonej ofercie spowoduje wezwanie do uzupełnienia, a w przypadku odmowy uzupełnienia lub przekroczenia terminu na uzupełnienie, oferta zostanie odrzucona.
8. Udzielający zamówienia nie wymaga dołączenia do oferty kserokopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje czy uprawnienia osób skierowanych do udzielania świadczeń zdrowotnych, ale na żądanie udzielającego zamówienia należy takie dokumenty przedstawić na każdym etapie realizacji zamówienia, nawet jako uzupełnienie oferty.
9. Ofertę podpisuje Przyjmujący zamówienie.
10. Przyjmujący zamówienie może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienia przed upływem terminu składania ofert.

V. Oferta

1. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym Udzielającego Zamówienia, zgodnie z dostępnym wzorem wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i informacją, że nie zgłasza do niego żadnych zastrzeżeń – Załącznik nr 1 .

2. Ponadto do ofert należy dołączyć:

- Odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą/ zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą*,

- Wypis z ewidencji laboratoriów prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych dla Pracowni Histopatologii.

- Licencję Polskiego Towarzystwa Patologów w pełnym zakresie, to jest na wykonywanie badań histopatologicznych, immunohistochemicznych, badań cytologicznych w zakresie cytologii aspiracyjnej złuszczeniowej, cytologii ginekologicznej z szyjki macicy lub oświadczenie o potwierdzeniu wykonywania badań zgodnie z wymaganiami i standardami Polskiego Towarzystwa Patologów

- ~~Licencję komisji Akredytacyjnej Polskiego Towarzystwa Patologów,~~

- ~~Certyfikat Akredytacji Polskiego Centrum Akredytacji~~

- Aktualny odpis właściwego rejestru Krajowego Rejestru Sądowego/ wyciąg z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*,
- Umowę spółki cywilnej (jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej)*,
- Wykaz personelu, który będzie wykonywał przedmiot umowy wraz ze wskazaniem ich kwalifikacji. Na żądanie udzielającego zamówienie przedstawię dokumenty potwierdzające kwalifikacje.
- Oświadczenie o posiadaniu aparatury medycznej oraz materiałów gwarantujących świadczenia medyczne na najwyższym, możliwym do osiągnięcia poziomie, nie niższym od obowiązujących w danym czasie standardów.
- Oświadczenie o posiadaniu lokalu spełniającego wymogi sanitarne i przeciwpożarowe, w którym będą zagwarantowane odpowiednie warunki wykonywania badań będących przedmiotem konkursu, w tym odrębne pomieszczenia: do przygotowania bloczków i preparatów do oceny mikroskopowej preparatów, archiwum dokumentacji medycznej i administracyjnej
- Oświadczenie, że zapewnię odbiór i transport materiałów tkankowych/płynów na własny koszt w pojemnikach przeznaczonych do transportu materiałów do badań, tyle razy w tygodni ile jest zadeklarowane w ofercie z siedziby Udzielającego zamówienie.
- Kopię dokumentów: Regon, NIP, księgi rejestrowej (**jeśli nie wpisano danych w formularzu ofertowym**),

Kserokopie składanych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

3. Oferty należy składać wraz z Załącznikami w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem:
„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych i cytologicznych dla SPZOZ w Rawie Mazowieckiej”

VI. Wymagania od Przyjmujących zamówienie:

1. Realizacja przedmiotu postępowania konkursowego przez wykwalifikowaną kadrę medyczną - lekarzy patomorfologów specjalistów, techników (wymagane dołączenie do oferty wykazu personelu oraz na żądanie udzielającego zamówienie dokumentów potwierdzających kwalifikacje)
2. Użycie wyposażenia, aparatury medycznej oraz materiałów gwarantujących świadczenia medyczne na najwyższym, możliwym do osiągnięcia poziomie, nie niższym od obowiązujących w danym czasie standardów (wymagane przedstawienie wykazu aparatury używanej do realizacji świadczeń medycznych),
3. Realizacja świadczeń w lokalu spełniającym wymogi sanitarne i przeciwpożarowe, w którym będą zagwarantowane odpowiednie warunki wykonywania badań będących przedmiotem konkursu, w tym odrębne pomieszczenia: do przygotowania bloczków i preparatów do oceny mikroskopowej preparatów, archiwum dokumentacji medycznej i administracyjnej.
4. O zamówienie mogą ubiegać się podmioty, które realizują działalność w przedmiocie zamówienia co najmniej rok.
5. Podstawą wykonania przez Przyjmującego zamówienie świadczenia zdrowotnego objętego niniejszym konkursem ofert, będzie wystawione przez Udzielającego zamówienia zlecenie lub skierowanie.
6. Odbiór i transport materiałów tkankowych/płynów na własny koszt Oferenta, w pojemnikach przeznaczonych do transportu materiałów do badań, tyle razy w tygodni ile jest zadeklarowane w

ofercie (2 raz w tygodniu/ co najmniej 3 razy w tygodniu/ więcej niż 3 razy w tygodniu) z siedziby Udzielającego zamówienie.

7. Wykonywanie badań z udostępnieniem wyników badań:
 - a) do 10 roboczych dni dla badań histopatologicznych i cytologicznych liczonych od potwierdzonego pisemnie dnia/ godziny przyjęcia materiału z siedziby Udzielającego zamówienia.
 - b) do 14 dni roboczych dla dodatkowych barwień histochemicznych, badań immunohistochemicznych i konsultacji specjalistycznych wykonywanych w uzasadnionych medycznie przypadkach.
8. Wyniki badań dostarczane będą za pokwitowaniem odbioru Udzielającemu zamówienie własnymi środkami transportu Przyjmującego zamówienie lub przesłane elektronicznie z podpisem elektronicznym całego pakietu w danej wiadomości zabezpieczonej hasłem lub przekazane systemem jeżeli przyjmujący zamówienie zaproponuje takie rozwiązanie, pod warunkiem że to rozwiązanie nie będzie generowało dodatkowych kosztów związanych z dostosowaniem systemu do obsługi wyników badań w zakresie histopatologii.
9. Prowadzenie ewidencji i archiwizacji dokumentacji medycznej na własny koszt, w tym skierowań na badania, wykonanych bloczków parafinowych i preparatów oraz elektronicznej archiwizacji wyników badań, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Utylizacja na własny koszt materiałów tkankowych/płynów oraz jednorazowych opakowań jednostkowych na ww. materiał po wykonaniu bloczków parafinowych i preparatów.

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
 - a) **Jakość -5%** - oceniając jakość Udzielający Zamówienia przyzna punkty za posiadanie certyfikatu systemu zarządzania jakością zgodnie z Normą ISO 9001:2015 Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania w następującej wysokości:
 - TAK - 5 pkt.
 - Nie posiada – 0 pkt. .
 - b) **Kompleksowość -5 %** - oceniając kompleksowość Udzielający Zamówienia przyzna punkty za deklarację wykonania badań bez zlecenia podwykonawcom części zamówienia lub wykonaniu badań w innej lokalizacji czy innym oddziale firmy, wymuszające przewiezienie badanego materiału:
 - deklaruję wykonanie wszystkich zleconych badań bez zlecenia części zamówienia podwykonawcom lub w innej lokalizacji/ oddziale – 5 pkt
 - część zamówienia zlecę podwykonawcom lub w innej lokalizacji/ oddziale – 0 pkt
 - c) **Ciągłość -5 %** - oceniając ciągłość Udzielający Zamówienia przyzna punkty i premiuje za doświadczenie Przyjmującego zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania w następującej wysokości:
 - od 1 do 5 lat doświadczenia - 2 pkt.
 - powyżej 5 lat doświadczenia – 5 pkt.
 - d) **Dostępność -5%** - oceniając dostępność Udzielający Zamówienia przyzna punkty za zobowiązanie Przyjmującego zamówienia do odbioru co najmniej próbek w następujący sposób:

- więcej niż 3 razy w tygodniu – 5 pkt.

- co najmniej 3 razy w tygodniu – 2 pkt

e) **Wynagrodzenie (cena) za udzielanie świadczeń przyjmującego zamówienie** – rozumianego jako obliczona na zasadach określonych poniżej wartość procentowa za punkt rozliczeniowy:

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 80 %.

Oferta z najniższym wynagrodzeniem otrzyma maksymalną liczbę punktów – 80, pozostałe oferty zostaną rozliczone zgodnie z podanym wzorem i otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem. .

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia w poszczególnych kryteriach dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

VIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **10.04.2025 r. do godz. 12:00** w Sekretariacie SP ZOZ Szpital św. Ducha w Rawie Mazowieckiej, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka.
2. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz przebieg konkursu

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **10.04.2025 r. o godz. 12.30** w siedzibie Udzielającego Zamówienia, budynek administracji, sala konferencyjna.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - a) w części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza Oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone oraz przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
 - b) w części niejawnej komisja wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Szczegółowe zasady postępowania komisji konkursowej określa „Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na świadczenia medyczne”.

X. Postępowanie konkursowe

1. Konkurs przygotowuje i prowadzi komisja konkursowa w składzie co najmniej trzyosobowym, powołana spośród pracowników Szpitala, zarządzeniem Dyrektora

2. Komisja prowadzi konkurs zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, uwzględniając Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert, ogłoszenie oraz obowiązujące przepisy prawa.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka, gabinet Dyrektora w obecności przybyłych Przyjmujących zamówienie (obecność nie jest obowiązkowa), którzy mogą uczestniczyć w części jawnej konkursu i składać oświadczenia i wyjaśnienia.
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

XI. Środki odwoławcze

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Udzielającego Zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
8. W przypadku uwzględnienia odwołania Udzielający Zamówienia powtarza konkurs ofert.

Udzielający Zamówienia może unieważnić konkurs ofert bez podania przyczyny.

DYREKTOR
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Rawie Mazowieckiej
Marek Ryszka

.....
podpis Udzielającego

Rawa Mazowiecka, dn. 04.04.2025 r.
zamówienie